



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO  
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Łasin, dnia 13.07.2018 r.

Samodzielny Publiczny  
Zakład Opieki Zdrowotnej  
Im. Macieja z Miechowa  
86 – 320 Łasin  
ul. Radzyńska 4

Samodzielny Publiczny  
Zakład Opieki Zdrowotnej  
86-320 ŁASIN

tel./fax. (0-56) 466 42 51

Nr sprawy: 12/2018

Wszyscy Wykonawcy

## ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

### I. Zamawiający:

*Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, im. Macieja z Miechowa w Łasinie*  
zaprasza do złożenia oferty na:

**świadczenie usług Inspektora nadzoru inwestorskiego podczas realizacji zadania pn.  
„Instalacja próżniowych kolektorów słonecznych dla Szpitala SP ZOZ w Łasinie,  
ul. Grudziądzka 2”**

**współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020**

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa **pełnienia funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego podczas realizacji zadania pn. „Instalacja próżniowych kolektorów słonecznych dla Szpitala SP ZOZ w Łasinie, ul. Grudziądzka 2”**, (zwanego w dalszej części umowy „Projektem”) zgodnie z ustawą Prawo budowlane, przepisami wykonawczymi, zasadami wiedzy technicznej oraz wymaganiami Inwestora.

2. Do podstawowych obowiązków Inspektora należy:

**Świadczenie usług doradczych i eksperckich w zakresie dokumentacji technicznej opracowanej na potrzeby Projektu poprzez:**



1). Sprawdzenie pod względem merytorycznym dokumentacji techniczno-budowlanej i kosztorysowej, SIWZ oraz STWiORB opracowanej przez Projektanta a w szczególności:

- a) sprawdzenie jakości i kompletności:
- dokumentów z przeprowadzonych wizji lokalnych we wszystkich budynkach
  - proponowanych rozwiązań technicznych i lokalizacyjnych urządzeń oraz sporządzonych szkiców i rysunków pomieszczeń, inwentaryzacji itp.;

b) sprawdzenie dokumentacji kosztorysowej (przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie);

2). Sprawdzenie zgodności zaproponowanych w ofertach rozwiązań i urządzeń (materiałów) z treścią SIWZ.

**Reprezentowanie Inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z Projektem, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej poprzez:**

1. Reprezentowanie Inwestora na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji inwestycji z projektami indywidualnymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (STWiOR), przedmiarem robót oraz aktualnie dostępną wiedzą techniczną, sztuką budowlaną, prawem obowiązującym w tym zakresie.
2. Kontrolę prawidłowości prowadzonej przez Wykonawcę Robót książki ewidencji montażu i dokonywanie w niej wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego (montażu).
3. Kontrolę zgodności wykonania robót z umową zawartą z Wykonawcą Robót.
4. Nadzorowanie robót budowlanych w takich odstępach czasu, aby zapewniona była skuteczność nadzoru, prowadzenie regularnych inspekcji na terenie budowy każdej instalacji kolektorów w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz jakości wbudowanych materiałów i urządzeń, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską a także umową zawartą pomiędzy Inwestorem a Wykonawcą Robót.
5. Informowanie Inwestora o problemach i możliwych nieprawidłowościach mogących powstać w wyniku realizacji przedmiotu umowy.
6. Udzielanie Wykonawcy Robót wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu inwestycji.



---

**Sprawdzenie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów i urządzeń:**

1. Sprawdzenie jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów budowlanych, oraz zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie lub niezgodnych z dokumentacją.
2. Sprawdzanie czy zakres prac jest zgodny z założeniami projektowymi (czy zamontowano wszystkie urządzenia wymienione w dokumentacji projektowej i czy zamontowana instalacja stanowi całość techniczno-użytkową).
3. Potwierdzenie dokonania rozruchu i odbioru po rozruchu każdej instalacji.
4. Potwierdzenie wykonania prób, pomiarów, sprawdzeń oraz szczelności instalacji.
5. Podejmowanie w toku budowy (montażu) wspólnie z Inwestorem decyzji dotyczących zagadnień technicznych, ekonomicznych i użytkowych realizowanej inwestycji.
6. Sprawdzanie kompletności dokumentów przekładanych przez Wykonawcę Robót do odbiorów częściowych i odbioru końcowego.

**Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Inwestora, kontrolowanie rozliczeń budowy poprzez:**

1. Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót.
2. Sprawdzanie prawidłowości rozliczeń wykonanych i odebranych robót, zgodnie z umową z Wykonawcą Robót, a w szczególności kontrolę i weryfikację faktur.
3. Potwierdzanie faktycznie wykonanego zakresu robót, jako podstawy do fakturowania częściowego zgodnie z postanowieniem umowy zawartej pomiędzy Inwestorem i Wykonawcą Robót.
4. Przedstawienie Inwestorowi propozycji rozstrzygnięć wątpliwości dotyczących spraw technicznych i jakości wykonanych robót zarówno w czasie prowadzonych prac jak i po ich zakończeniu (w okresie gwarancyjnym), a w razie potrzeby zasięgnięcie opinii autora projektu.
5. Udział w spotkaniach organizowanych przez Inwestora w sprawach dotyczących realizacji budowy.
6. Wydawanie poleceń przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót- po uprzednim uzyskaniu zgody Inwestora.

7. Opiniowanie, wskazywanie i nadzorowanie sposobu załatwienia wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń względem Użytkowników Instalacji oraz osób trzecich w związku z realizacją inwestycji.
8. Opiniowanie ewentualnych wniosków Użytkowników Instalacji w sprawie zmiany zakresu prowadzonych robót, zmiany położenia elementów instalacji wraz z określeniem propozycji rozstrzygnięcia oraz zakresem zmiany kosztów.
9. Opracowywanie opinii dotyczących wad i usterek zamontowanej instalacji wraz z proponowanym terminem ich usunięcia.
10. Sprawdzenie i zatwierdzenie kompletności i poprawności przedkładanej Inwestorowi przez Wykonawcę Robót dokumentacji powykonawczej.
11. W przypadku nieterminowego usuwania przez Wykonawcę Robót wad i usterek, przygotowanie Inwestorowi danych, niezbędnych do naliczania kar umownych z tego tytułu.
12. Doradzanie Inwestorowi w zakresie roszczeń i sporów z Wykonawcą Robót oraz w zakresie problemów mogących się pojawić podczas ich prowadzenia.
13. W przypadku, gdy wszczęty zostanie spór sądowy między Inwestorem a Wykonawcą Robót dotyczący realizacji inwestycji, wsparcie Inwestora poprzez przedstawienie wyczerpujących informacji i wyjaśnień dotyczących sporu oraz jednoznacznego stanowiska Wykonawcy Robót, co do przedmiotu sporu.
14. W okresie gwarancyjnym: udział w odbiorze końcowym każdej instalacji przed upływem tego okresu, a także jeżeli jest to konieczne w innych wypadkach w razie zgłoszenia przez Zamawiającego.
15. Obowiązkiem Inspektora będzie stawianie się na terenie budowy bez dodatkowego wezwania na czas wykonywania robót wymagających jego nadzoru. Ponadto jest zobowiązany stawić się na budowie na każde dodatkowe i uzasadnione wezwanie Inwestora.

### **III. Termin realizacji zamówienia**

Prace związane z pełnieniem funkcji Inspektora będą trwały od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia inwestycji potwierdzonego bezusterkowym protokołem końcowym odbioru robót oraz w okresie gwarancyjnym.

Planowany termin zakończenia robót: 15.09.2018 r.



#### IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają **doświadczenie** w nadzorowaniu lub kierowaniu montażem instalacji solarnych - na potwierdzenie spełnienia tego warunku należy załączyć wykaz (sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania) wykonanych w okresie ostatnich trzech lata przed upływem terminu składania ofert usług:
  - 1) co najmniej jednej zrealizowanej usługi nadzoru (lub kierowania) nad montażem instalacji solarnych w liczbie co najmniej 15 zestawów na budynkach

Wraz z dowodem potwierdzającym należyte wykonanie tych usług, wystawionym nie wcześniej niż 3 m-ce przed terminem składania ofert.

2. Posiadają wymagane prawem w tym zakresie odpowiednie **uprawnienia** budowlane tj., co najmniej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń:
  - na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca przedłoży oświadczenie o posiadaniu ww. uprawnień – załącznik nr 3 do niniejszego zapytania

#### V. Sposób sporządzenia oferty

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, na formularzu będącym załącznikiem do niniejszego zapytania ofertowego. Do oferty należy załączyć dokumenty o których mowa w pkt. IV, tj., wykaz usług i doświadczenie o posiadaniu uprawnień,
2. W ofercie należy podać cenę ryczałtową netto, kwotę podatku VAT i cenę ryczałtową brutto za wykonanie zadania.
3. Ceny jednostkowe podane w ofercie winny obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
4. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena ofertowa brutto (z VAT). W przypadku rozbieżności między kwotami podanymi cyfrowo i słownie za wiążącą Zamawiający uzna wartość podaną słownie.
5. W przypadku wpływu dwóch ofert o identycznej cenie Zamawiający będzie negocjował z Wykonawcami. Wykonawca będzie mógł złożyć tylko jedną ofertę w trakcie negocjacji.

## VI. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej im. Macieja z Miechowa w Łasinie, pokój nr 2 SEKRETARIAT, ul. Grudziądzka 2, 86 -320 Łasin  
W terminie: **do dnia 20.07.2018 r. do godz. 10:00**
2. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie z opisem:

SP ZOZ Łasin  
ul. Grudziądzka 2  
86-320 Łasin

Nazwa i adres wykonawcy

### Zapytanie ofertowe

**na świadczenie usług Inspektora nadzoru inwestorskiego podczas realizacji zadania:  
„Instalacja próżniowych kolektorów słonecznych w SP ZOZ Łasin, ul. Grudziądzka 2”**

**Nie otwierać do dnia 20.07.2018 r. do godz. 10:15**

3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w **dniu 20 lipca o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego tj. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej im. Macieja z Miechowa w Łasinie, pokój nr 2b, ul. Grudziądzka 2, 86-320 Łasin
4. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłynęły do Zamawiającego do dnia **20.07.2018 r. do godz. 10:00**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w pkt.1, a nie data jej wysłania.
5. W przypadku złożenia oferty zawierającej błędy lub braki, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia oferty w terminie 2 dni od wezwania.
6. W przypadku nie uzupełnienia dokumentów lub nie złożenia wyjaśnień w terminie o którym mowa w pkt. 5 oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

## VII. Kryteria wyboru oferty

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował kryterium **cena ofertowa brutto – 100 %**.
2. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta z najniższą ceną złożoną przez Wykonawcę spełniającego wymagania określone w zaproszeniu.

## VIII. Informacje o formalnościach

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą zgodnie ze wzorem – załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Przed podpisaniem umowy z Inspektorem jest on zobowiązany do przedłożenia kopii dokumentów potwierdzających nadanie wymaganych uprawnień budowlanych.

## IX. Osoby upoważnione do kontaktu

Milena Sornat, 56 466 42 03, e-mail: [przetargi@spzozlasin.pl](mailto:przetargi@spzozlasin.pl)

## X. Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Wykaz usług
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o posiadaniu uprawnień
- Załącznik nr 4 – Projekt umowy



**DYREKTOR**  
Samodzielnego Publicznego  
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Łasinie  
*Mariusz Topolewski*